

2026년 제1회 부산·진해경제자유구역청 개방형직위(투자유치부장) 임용시험 공고

부산·진해경제자유구역청 개방형직위 임용시험 계획을 다음과 같이
공고하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2026년 5월 12일

부산·진해경제자유구역청인사위원회위원장

1. 임용분야 현황

임용직위	임용직급	임용인원 (임용기간*)	원소속	주요 업무내용
투자유치부장	▶ 일반임기제 (개방형4호) ▶ 지방서기관	1명 (2년)	부산시	▶ 국내·외 투자기업 유치 관련 업무 총괄 ▶ 국내·외 투자유치 정책 수립 및 집행 ▶ 유관기관 협력 체제 구축을 통한 잠재투자기업 발굴 및 유치 등

* 임용기간 : 총 5년 범위 내에서 연장가능

2. 근거 법령

- 「지방공무원법」 제29조의4(개방형직위)
- 「지방자치단체의 개방형직위 및 공모직위의 운영 등에 관한 규정」(대통령령)
- 「지방공무원 보수규정」(대통령령)
- 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」(대통령령)
- 「자치단체의 개방형직위 및 공모직위 운영지침」(행정안전부 예규)

3. 임용조건

- 임용기간 : 2년(근무실적 등이 우수한 경우 총 5년 범위 내 연장가능)
- 보 수

임용등급	상한액	하한액	비 고
개방형4호	-	70,490천원	· 하한액 원칙 · 구체적인 기본연봉은 능력·경력·자격 등을 고려하여 협의하여 결정

※ 연봉 외 수당은 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 따라 별도 지급

- (민간인) 일반임기제공무원 : 「지방공무원 보수규정」 제34조(연봉 및 연봉한계액) 하한액을 기본으로 하되 경력 등을 고려하여 협의 결정
 - ※ 「고용보험법」 제10조 제1항 제3호 및 「고용보험법 시행령」 제3조의2에 따라 임기제공무원이 고용보험(실업급여)에 가입희망 시 가입 가능(단, 최초 임용일로부터 3개월 이내)
- (공무원) 경력직 공무원 : 「지방공무원 보수규정」에 따름

○ 신 분

- (민간인) 임용약정을 통해 해당 직위에 일반임기제공무원으로 임용되고, 임용(근무)기간 동안 「지방공무원법」 및 「지방공무원 임용령」 규정에 의한 일반임기제공무원으로서의 신분 유지
- (경력직 공무원) 전보, 승진, 전직 등을 통해 해당 직위에 임용이 가능한 경우에는 경력직 공무원으로 임용

4. 응시자격 요건

가. 필수요건

- 「지방공무원법」 제31조에 해당하는 결격사유가 없는 자
- 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 등
- 기타 다른 법률에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람
 - ※ 성별·주소지·연령 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제를 받은 자)
 - ※ 대한민국의 국적을 가진 자

응시자 결격사유

「지방공무원법」 제31조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

「지방공무원임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치)에 의해 응시자격이 정지된 자

※ 자세한 사항은 관련 조항을 통해 확인

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」

제82조(비위면직자 등의 취업제한)

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.
 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 제1항에 따른 비위면직자 등(이하 "비위면직자등"이라 한다)은 제3항 각 호의 구분에 따른 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
 1. 공공기관(「유아교육법」, 「초·중등교육법」, 「고등교육법」 및 그 밖의 다른 법령에 따라 설치된 국·공립학교를 포함한다)
 2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
 3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
 4. 제3호에 따른 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

나. 경력 또는 실적요건

구 분	자 격 요 건 (경력기준일: 면접시험 시행예정일)	
○ 다음 요건 중 하나를 갖춘 사람		
경력 또는 실적 요건	학 력 기 준	<ul style="list-style-type: none"> 석사학위 이하 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 박사학위 소지 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
	자격증 기 준	<ul style="list-style-type: none"> 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
	경 력 기 준	<p>[공무원경력]</p> <ul style="list-style-type: none"> 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 <p>[민간경력]</p> <ul style="list-style-type: none"> 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 또는「비영리민간단체 지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정 직위에 상응하는 부서 단 위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자
	실적 요건	<ul style="list-style-type: none"> 상기 경력에 상응하는 실적으로 관련분야에 대한 탁월한 실적이 인정되는 자
○관련분야	<ul style="list-style-type: none"> 국·내외 투자유치·경제·경영·금융·국제통상·항만물류 등 첨단제조업·IT·BT·NT·R&D·관광레저사업 등 투자전략 수립, 투자심사 분석, 투자홍보 및 관련분야 	

※ 「경력요건」의 경우 시험 공고일 현재 관련분야 실무경력과 관련하여 퇴직 후 3년이 경과되지 않아야 함(지방공무원 임용령 제17조 제5항)

5. 시험방법

가. 1차 시험(서류전형) : 형식요건 심사

- 임용자격 요건 및 제출 서류 이상 유무 확인

나. 2차 시험(면접시험) : 적격성 심사(서류심사+면접심사)

- 능력요건 : ① 전문가적 능력 ② 전략적 리더십 ③ 변화관리 능력
④ 조직관리 능력 ⑤ 의사전달 및 협상능력

- 특별요건 : ① 외국어 능력 ② 정보화 활용능력(워드프로세서, 컴퓨터 활용능력, 데이터 활용능력 등)
- ※ 임용예정 직위의 직무수행계획에 대한 개인별 **영어 프리젠테이션(7분이내)** 포함
- ※ 특별요건 정보화 활용능력 관련 자격증 등 제출
- ※ 외국어 능력의 경우, 면접 시 회화능력 검증 실시예정

6. 시험일정

시험공고	원서접수	서류전형 발표	면접시험	합격자 발표
'26. 5. 12.(화)	'26. 5. 26.(화) ~ 6. 2.(화)	'26. 6. 10.(수) 예정	'26. 6. 16.(화) 예정	'26. 6월 말 ~7월 초

※ 상기일정은 업무사정상 변경될 수 있음, 서류전형 합격자 공고 시 면접일자 등 확정 공고

7. 응시원서 교부접수

- 접수기간 : 2026. 5. 26.(화) ~ 6. 2.(화) 18:00
- 원서교부 : 부산·진해경제자유구역청 홈페이지(공고/고시)에서 다운로드
- 제출처 : 부산·진해경제자유구역청 총무과(5층)
- 제출방법 : 접수기간 내 방문 또는 등기우편
- ※ 접수시간은 09:00 ~ 18:00(점심시간 제외), 토요일·공휴일 접수 불가

등기우편 접수시 유의사항

- ① 원서접수 마감일 우편소인분에 한하여 유효함(택배, 퀵서비스 접수 불가)
(46757)부산광역시 강서구 녹산산단 232로 38-26, 부산·진해경제자유구역청 5층 총무과
- ② 우편접수 전 채용 담당자와 전화☎ 051-979-5042) 확인 후 발송
- ③ 「우체국 통상환증서(응시수수료)」와 응시표 회신을 위한 「반신용 봉투」 동봉

※ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 응시수수료를 면제하며 수입인지 대신 해당 증명서를 첨부하여 제출

1. 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층
2. 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자
3. 「장애인연금법」에 따른 수급자
4. 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람(응시원서 제출일 당시 2명의 미성년자가 확인되어야 함)

- ④ 반신용 봉투에는 반드시 '등기용 우표 부착' 및 수신인 주소·성명 기재

8. 재공고 및 변경공고

- 모집공고 결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(서류전형결과 적격자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우 포함), 내부의 응시자만 있는 경우, 선발시험위원회의 심사결과 적격자가 없는 경우에는 원서 접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 재공고
 - 재공고시에는 1차 공고 응시자는 기재출한 응시원서로 같음
- 불가피한 사유로 이미 공고한 내용을 변경하는 경우에는 시험실시일 7일 전까지 그 변경된 사항을 다시 공고함

9. 제출서류

가. 공통사항(필수 제출)

연번	제출 서류	비 고
1	응시자 제출서류 목록표	【별지 제1호】
2	응시원서 1부 ▶ 응시수수료 : 5급 10,000원(부산시 수입증지) (우리청 1층 민원실에서 수납 후 전자인증 날인 / 정부 수입증지 및 타 시도 수입증지 등은 적용 불가) ▶ 우편제출 시 수입증지 대신 '우체국 통상환증서'로 대체	【별지 제2호】
3	이력서 1부 ▶ 응시자격 관련 경력사항에 해당하는 경력만 기재 ▶ 경력증명서 상의 기재내용과 동일하게 작성(근무기간, 직위, 담당업무 등) ▶ 자필 서명 필수 ※ 이력서에 기재된 사항이라도 경력증명서 등 증빙자료가 없는 경우 인정되지 않음	【별지 제3호】
4	자기소개서(A4 3매 이내, 형식·구성은 자유) 1부 ▶ 자필 서명 필수 ※ 학교명, 출생지, 부모직업, 나이 등 개인 신상에 관한 사항 기재 금지	【별지 제4호】
5	직무수행계획서(A4 10매 내외, 요약서 2매 이내 첨부) 1부 ▶ 면접 시 직무수행계획 발표(PPT)가 있을 예정이므로 연관성 있게 준비	【별지 제5호】

연번	제출 서류	비 고
6	학위증서(졸업증명서) 1부(원본) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 학위별 학위증서 또는 졸업증명서 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 대학교(전문학사) 이상은 모두 제출 - 고교 이하 졸업자의 경우 최종학력의 졸업증명서 제출 <p>※ 해외 학위는 반드시 한글번역본을 공증 첨부(최종 합격 시 사실 공증)</p>	
7	경력증명서 또는 재직증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> ▶ <u>발행기관의 관인이 날인된 원본(담당자 성명, 연락처 기재)</u> ▶ 발행기관의 성격 증명자료(사업자등록증 사본, 법인 증명서류, 기타 등록증·허가증 등) 첨부 ▶ <u>근무부서·직책·담당업무·재직기간 등이 명시된 경우에 한하여 인정</u> <p>※ 임용 분야와 관련성을 확인하기 어려운 경우 경력으로 인정받지 못할 수도 있으므로, 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명한 경우 임용 분야 직무와 관련된 임무를 수행하였음을 입증할 수 있는 별도 증빙서류(근로약정서, 인사기록카드, 업무분장내역, 근무경력기관의 성격을 증명할 수 있는 ‘사업자등록증’, 폐업기관의 경우 ‘폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명’ 등)를 첨부하여야 함</p> <p>※ 발행기관 양식상 구체적인 업무 등이 명시되지 않은 경우, 업무 내용에 대한 인사담당자의 자필확인(서명 필수) 또는 ‘응시자 제출서류 서식’ 중 별지 ‘<참고> 경력증명서’ 서식 활용</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 경력기간 산정은 면접시험 시행예정일 기준 ▶ 비정규직(비상근직)으로 근무한 경우 주당 근무시간을 명시한 경력증명 제출(예 : 주당 30시간) 	
8	국민건강보험 자격득실 확인서 1부 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 국민건강보험공단 홈페이지 출력 또는 방문 발급 ▶ <u>경력증명서 경력을 검토할 수 있도록 “보험가입 전체기간” 발급</u> ▶ 경력증명서 발행기관명과 확인서의 근무기관명이 불일치할 경우, 동일 기관임을 증명하는 서류도 함께 제출 <p>※ 비정규직 또는 비상근직 근무 등 건강보험자격득실확인서 상 근무경력 확인이 불가능한 경우, 경력기간의 산출을 위해 근무기관 급여 입금명세서, 보수내역, 소득세원천징수영수증, 은행 거래(입금)내역서 등 추가 증빙서류를 첨부하여야 함</p>	
9	자격요건 검증을 위한 동의서	【별지 제6호】
10	개인정보 수집·이용 및 고유식별정보 처리 동의서	【별지 제7호】
11	행정정보 공동이용 사전동의서 또는 주민등록초본 1부 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 행정정보 공동이용 사전동의서 제출 시 주민등록초본 제출 생략 ▶ 주민등록초본 제출(1부) 시, 전체주소 기입, 남자 병역사항 포함 	【별지 제8호】

나. 개별사항(해당자에 한하여 제출)

연 번	제출 서류	비 고
1	외국어능력시험 성적증명서 사본 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 해당 검정시험기관의 정규(정기)시험 성적만 인정 (공고일 기준으로 2년 이내의 것만 인정) ▶ 정부기관·민간회사·학교 등에서 승진·연수·입사·입학(졸업)등의 특정 목적으로 실시하는 수시·특별시험 등은 인정하지 않음 	
2	관련분야 자격(면허)증 및 정보화 자격증 사본 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 면접시험 시행예정일 기준 자격(면허)증 유효기간 유효 	
3	각종 대회 수상, 상훈 등 증빙자료 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 임용분야 주요업무와 관련된 자료만 인정 	
4	학위(연구)논문 사본·저서·특허·기타 연구개발 실적 성과자료 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 학위논문 등의 경우에는 반드시 1매 이내의 요약서 첨부<자유서식> ▶ 성과물은 경력인정 범위 내 작성되어야 하고 2점 이내로 한정 	
5	지원분야 근무실적 및 특이사항 1부 ▶ A4 3매 이내	

다. 응시자 유의사항

- 응시원서 등의 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성하시기 바랍니다.
- 이력서에 기재한 내용이라도 증빙자료 미제출 시 인정되지 않을 수 있습니다.
- 모든 증명서는 공고일 기준 1년 이내(단, 어학능력은 2년 이내) 발행분으로 제출하며, 제출된 서류 중 불명확한 부분에 대하여는 서류 보완을 요구할 수 있습니다.(접수기간 경과 후 신규 서류제출 절대 불가)
- 외국어로 기재된 증빙자료(학위, 경력증명서, 논문 등)는 한글번역본

또는 한글번역 요약본을 함께 첨부하시기 바랍니다. ※ 최종합격 시 사실공증

- 입증자료는 사본으로 제출하며, 필요시 원본 제출을 요청할 수 있습니다.
- 관련분야 실무경력은 경력증명서 상에 근무기간, 담당업무, 직위가 상세히 명시되어야 합니다.
- 전일(1일 8시간)이 아닐 경우에는 임용예정 직무분야에서 활동한 주당 근무시간과 근무기간이 정확하게 명시되어야 합니다.
(예시 : 주 20시간 근무)
- 제출된 서류는 반환하지 않으나 원본으로 제출된 서류(예 : 졸업증명서)는 본인 희망 시 반환 가능합니다.

10. 기타 사항

- 응시 희망자는 자격요건 등의 적합여부를 철저히 확인한 후 출원하시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 제출서류에 허위사실이 있을 때에는 합격결정 후에도 합격을 취소할 수 있습니다.
- 응시자가 1인 이하일 경우, 7일 이상 연장 공고할 수 있습니다.
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 임용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 합격자 발표는 부산·진해경제자유구역청 홈페이지(고시/공고)에 게시합니다.
- 「지방공무원법」 제43조의3에 따라 누구든지 법령을 위반하여 임용시험에 개입하거나 임용시험에 부당한 영향을 주는 행위 등

임용시험의 공정성을 해치는 행위로 인하여 유죄판결이 확정된 경우 그 행위로 인하여 합격하거나 임용된 사람의 합격 또는 임용을 취소할 수 있으며, 이 경우 구체적 사실관계에 따라 확인된 피해자를 추가로 합격시키거나 시험의 응시 기회를 부여할 수 있습니다.

- 본 임용시험 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 불가피한 사유로 이미 공고한 내용을 변경하는 경우에는 시험실시일 7일 전까지 변경된 사항을 우리청 홈페이지에 별도 공고 합니다.
- 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의 바랍니다.
 - 응시관련 : 기획행정부 총무과(☎ 051-979-5042)
 - 직무관련 : 투자유치부 전략산업유치과(☎ 051-979-5062)